

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МК

Е.Н. Лунёва _____

" ____ " _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СПО

Дисциплины	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ППССЗ специальности/ ППКРС по профессии	38.02.01	ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Квалификация	бухгалтер	
Форма обучения	заочная	
Факультет	Мелиоративный колледж им. Б.Б. Шумакова	
Кафедра	Колледж	
Учебный план	2025_38.02.01_ooo_z.plxosf.plx 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)	
ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 24.06.2024 г. № 437)	
Разработчик (и):	Преп. 1 категории, Ражева Елена Петровна	

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Колледж

Заведующий кафедрой Лунева Е.Н.

Дата утверждения плана уч. советом от 29.01.2025 протокол № 5.

Дата утверждения рабочей программы уч. советом от 25.06.2025 протокол № 10

**1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

Часов по учебному плану 192
 в том числе:
 аудиторные занятия 20
 самостоятельная работа 172

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	уп	рп		
Практические	20	20	20	20
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	172	172	172	172
Итого	192	192	192	192

Виды контроля на курсах:

Экзамен	2	семестр
Домашняя контрольная работа	2	семестр

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
2.1	Содержание дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих целей:
2.2	- формирование представлений об иностранном (английском, немецком, французском) языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
2.3	- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на иностранном языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учётом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
2.4	- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции:
2.5	лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
2.6	- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
2.7	- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	СГ
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Основы экономической теории
3.1.2	Основы безопасности жизнедеятельности
3.1.3	Информационные технологии в профессиональной деятельности
3.1.4	Биология
3.1.5	Литература
3.1.6	Менеджмент
3.1.7	Экономика предприятия
3.1.8	Финансы, денежное обращение и кредит
3.1.9	Математика
3.1.10	Физическая культура
3.1.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
3.1.12	Россия - моя история
3.1.13	Статистика
3.1.14	Основы философии
3.1.15	Русский язык
3.1.16	История
3.1.17	Информатика
3.1.18	Безопасность жизнедеятельности
3.1.19	Основы бухгалтерского учета
3.1.20	Обществознание
3.1.21	География
3.1.22	История
3.1.23	Иностранный язык
3.1.24	Физика
3.1.25	Психология общения
3.1.26	Химия
3.1.27	Математика
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
3.2.2	Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
3.2.3	Ведение кассовых операций
3.2.4	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
3.2.5	Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности
3.2.6	Квалификационный экзамен
3.2.7	Квалификационный экзамен

3.2.8	Квалификационный экзамен
3.2.9	Квалификационный экзамен
3.2.10	Производственная практика по проведению расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
3.2.11	Учебная практика по выполнению работ по должности "Кассир"
3.2.12	Учебная практика по составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности
3.2.13	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
3.2.14	Демонстрационный экзамен
3.2.15	Защита дипломного проекта (работы)

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 03. : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
:	
ОК 09. : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
:	
ОК 03. : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
:	
ОК 09. : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
:	
ОК 03. : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
:	
ОК 02. : Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
:	
ОК 03. : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
:	
ОК 02. : Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
:	
ОК 03. : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
:	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Основной курс						

1.1	Тема 1. Английский - язык международного общения. Чтение , обсуждение текстов по теме. Аннотирование. /Пр/	2	4	ОК 03. ОК 09. ОК 02.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.2	Тема 2. Путешествие.Чтение , обсуждение текстов по теме. Аннотирование.Аудирование. /Пр/	2	4	ОК 03. ОК 09. ОК 02.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.3	Тема 3. Современные технологии . Чтение , обсуждение текстов по теме. Аннотирование. /Пр/	2	6	ОК 03. ОК 09. ОК 02.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.4	Тема 4. Колледж. Профессиональное образование. Чтение , обсуждение текстов по теме. Аннотирование.Аудирование. /Пр/	2	6	ОК 03. ОК 09. ОК 02.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.5	Самостоятельная работа – самоподготовка, проработка конспектов лекций, материала учебных пособий и учебников, выполнение лексико-грамматических упражнений, подготовка к практическим занятиям, текущему контролю,тестированию. /Ср/	2	172	ОК 03. ОК 09. ОК 02.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

Текущий контроль успеваемости предусматривает систематическую проверку качества полученных обучающимися знаний и умений по всем изученным в данном семестре дисциплинам, МДК.

Текущий контроль осуществляется непосредственно в ходе проведения учебных занятий. Задание по проведению текущего контроля может быть письменным, устным либо в форме компьютерного тестирования (в том числе интернет-тестирования).

Преподаватель оценивает выполненное студентом задание, как правило, по пятибалльной системе, выставляет отметку («5», «4», «3» или «2») в журнал, информируя

при этом студента о полученной оценке. Количество текущих оценок за один семестр должно быть не менее трех.

По окончании каждого семестра по всем изучаемым дисциплинам (МДК) в журнал выставляются семестровые оценки по результатам текущего контроля. Семестровая

оценка по дисциплине (МДК) определяется как среднее арифметическое оценок текущего контроля, полученных студентом в течение семестра, приведенное к пятибалльной шкале и округленное до целого числа.

При невыполнении практических работ или получении за них неудовлетворительных оценок обучающиеся обязаны выполнить эти работы во время консультаций в сроки, установленные преподавателем.

Семестровые оценки по учебным дисциплинам (МДК), не выносимым на промежуточную аттестацию, вносятся в оценочную ведомость по дисциплине (МДК) и сдаются в деканат не позднее первого дня сессии.

Самостоятельная работа – самоподготовка, проработка конспектов лекций, материала учебных пособий и учебников, выполнение лексико-грамматических упражнений, подготовка к практическим занятиям, текущему контролю, тестированию.

Вопросы к экзамену для собеседования по устным темам:

English is the Language of International Communication

1. How many languages are there in the world?
2. Which of them has become the most universal? What are reasons of it?
3. Where do the native speakers of English live?

4. Do you know other countries where people speak English?
5. What fields of professional activity do people need knowledge of English?
6. Does English help to improve your professional skills?
7. Is it important to learn foreign languages? Why?
8. Do you know any other foreign languages?
9. What language would you like to learn? Why?
10. Is it difficult for you to learn English?
11. When did you begin to learn it?
12. How do you usually work at your English? (read and translate texts, ask and answer questions, learn new words, make up dialogues, describe pictures, listen to the texts, watch films)

Modern technology

1. Is it possible to imagine our life without modern technology?
2. Where do we use computers?
3. How did they change our life?
4. Which role do modern technologies play in your professional activity?
5. Are there any disadvantages of information technology?
6. Have you a computer (laptop) at home?
7. What for do you use it?
8. Did you study basic computer skills at school (college)?

College

1. Where do you study?
2. When was the college founded?
3. How long do students study there?
4. What specialities and programs does it offer to the students?
5. What is your speciality?
6. What subjects do you study here?
7. Have you any favourite subjects? What are they?
8. What is the easiest/the most difficult subject for you?
9. What are the main forms of academic activities there?
10. How often do you have credit tests and exams?
11. Do you take part in student's life of the college?
12. Do you live in a campus or rent a room?

Travelling

1. Is our life possible without travelling?
2. When do people usually travel and why?
3. Why do people take pictures of different sights and views?
4. How can people travel?
5. What are the advantages or disadvantages of different means of travelling?
6. What is the best way to study the world?
7. Do you like to travel?
8. What kind of travelling do you prefer? Why?
9. How often does your family travel?
10. Have you traveled by plane/by train?
11. What towns and cities of our country have you visited?
12. Have you traveled abroad?

6.2. Темы письменных работ

Контрольная работа 2

Пример текста для аннотирования:

Amazing Niagara Falls

One of the most fascinating places in North America is the Niagara Falls. More than 900 meters wide and 60 meters high at their highest point, they are indeed among the natural wonders of the world.

The Niagara Falls are located on the Niagara River between the province of Ontario in Canada and the state of New York in the United States. There are really two giant waterfalls divided by a small island. The larger one is located in Canada and is called the Horseshoe Falls. The other, in the United States, is called the American Falls.

Bridges link the American and Canadian sides, while a glass-enclosed elevator takes visitors to the top of the New York State Observation Tower for a stunning view. The falls are even more spectacular, if possible, at night, when lights play off the mist and water.

Everyone comes: kings and queens, movie stars, honeymooners and millions of just plain people. They stand and watch nearly a million tons of water pass over the Falls every five minutes. No photo or painting can truly capture their power and beauty. It is a sight that one must simply see for oneself.

fascinating	очаровательный
glass-enclosed	с прозрачными (из стекла) стенками
stunning	великолепный, ошеломляющий

spectacular	эффектный, захватывающий
play off	отражаться
honeymooners	молодожены
capture	запечатлеть

Типовые задания

для самостоятельной внеаудиторной работы с текстом

1. Просмотрите весь текст и попытайтесь понять его основное содержание
2. Найдите в словаре, выпишите и переведите незнакомые вам слова.
3. Запомните значение и произношение ключевых слов
4. Прочтите и переведите текст.
5. Ответьте на вопросы, поставленные к тексту.
6. Сформулируйте основную идею текста.
7. Сделайте пересказ текста, используя фразы-клише:

The title of the text is...

The text is headlined...

The main idea of the text is...

The author starts by telling the reader that.....

The author writes (says/reports/points out) that.....

Further the author tells that.....

In conclusion the author writes that...

In my opinion the text is informative and easy/difficult to understand.

6.3. Процедура оценивания

Оценка сформированности компетенций у студентов Мелиоративного колледжа имени Б.Б. Шумакова выставление оценки по отдельной дисциплине ведется в форме оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценки по дисциплине, с завершающей формой контроля – экзамен:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он набрал 5 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он набрал 4 балла;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он набрал 3 балла;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он набрал менее 3 баллов.

Общий порядок проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствие индикаторам достижения сформированности компетенций определен в следующих локальных нормативных актах:

1 Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

Комплект экзаменационных билетов находится на кафедре.

6.4. Перечень видов оценочных средств

1 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

- тесты или билеты для проведения текущего контроля. Хранятся в бумажном виде на соответствующей кафедре и/или в сети Интернет;
- разделы индивидуальных заданий (письменных работ) обучающихся;
- доклад, сообщение по теме практического занятия;

2 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

- комплект билетов для экзамена. Хранится в бумажном виде на соответствующей кафедре. Подлежит ежегодному обновлению и переутверждению. Число вариантов билетов в комплекте не менее числа студентов на экзамене.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
7.1. Рекомендуемая литература			
7.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Чилиевич Н. М.	Английский язык. Профессиональная лексика экономиста: учебное пособие	Минск: РИПО, 2022
Л1.2	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, мелиор. колледж им. Б.А. Шумакова ; сост. Е.П. Ражева	Иностранный язык в профессиональной деятельности (Английский язык): методические указания по изучению дисциплины и выполнению контрольной работы для студентов СПО всех специальностей заочной формы обучения	Новочеркасск, 2024
7.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кульгавюк В.В., Павлова Н.Ю.	Английский язык. Англо-говорящие страны: учеб. пособие по чтению для самостоят. работы студ. СПО всех направл.	Новочеркасск, 2022
Л2.2	Ражева Е.П.	Учись говорить по-английски: учеб. пособие по английскому языку для студентов СПО всех специальностей	Новочеркасск, 2023
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
7.2.1	Официальный сайт НИМИ с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su	
7.2.2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.75.4 http://dic.academic.ru/contents.nsf/muller/ http://verb.ru	
7.2.3	Российская государственная библиотека (фонд электронных ресурсов)	https://www.rsl.ru/	
7.2.4	Портал учебников и диссертаций	https://scicenter.online/	
7.2.5	Университетская информационная система Россия (УИС Россия)	https://uisrussia.msu.ru/	
7.2.6	Электронная библиотека "научное наследие России"	http://e-heritage.ru/index.html	
7.2.7	Электронная библиотека учебников	http://studentam.net/	
7.3 Перечень программного обеспечения			
7.3.1	AdobeAcrobatReader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).	
7.3.2	Googl Chrome		
7.3.3	Yandex browser		
7.3.4	7-Zip		
7.3.5	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия);Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 8047 от 30.01.2024 г.. АО «Антиплагиат»	
7.3.6	MS Windows XP,7,8, 8.1, 10;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»	
7.3.7	MS Office professional;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»	
7.3.8	Microsoft Teams	Предоставляется бесплатно	
7.4 Перечень информационных справочных систем			
7.4.1	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	https://www.consultant.ru	
7.4.2	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/	
7.4.3	База данных ООО "Издательство Лань"	https://e.lanbook.ru/books	
7.4.4	Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"		
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			

8.1	2210	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью, плакатами и переносными техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): ноутбук Dell 500 – 1 шт., проектор Acer P5280 – 1 шт. с экраном – 1 шт.; Магнитола – 1 шт.; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.2	2215	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Компьютер – неттоп-17 шт.; Мониторы – 17 шт.; Наушники с микрофоном -17 шт.; Клавиатура – 17 шт.; Мышь – 17 шт.; Моноблок LG20P30-1шт.; Учебник по английскому языку EnglishFile – 12 шт.; Мультимедийный курс англ.яз EnglishFile. – 1шт.; Плакаты, карты, видеофильмы; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по образовательным программам среднего профессионального образования в НИМИ ДГАУ (в действующей редакции). 2. Положение о фонде оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования в НИМИ ДГАУ (в действующей редакции).		